

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

г. Курск

О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 27.08.2018 № 145-па «Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз»

Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, утвержденные постановлением Администрации Курской области от 27.02.2018 № 145-па (в редакции постановлений Администрации Курской области от 19.06.2019 № 553-па, от 25.10.2021 № 1110-па, постановлений Правительства Курской области от 15.03.2023 № 298-пп, от 14.07.2023 № 783-пп).

Первый заместитель Губернатора
Курской области -
Председатель Правительства
Курской области

А.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Администрации Курской области от
27.08.2018 № 145-па «Об утверждении Правил предоставления из
областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на
приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз»**

Правила предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, утвержденные указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____
(в редакции постановления
Правительства Курской области
от _____ № _____)

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МОЛОДНЯКА
КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА, ОВЕЦ И КОЗ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях стимулирования сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность по содержанию и (или) разведению свиней, имеющих низкий уровень биологической защиты, на переход к альтернативным видам животноводства в рамках реализации государственной программы Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета - комитетом ветеринарии Курской области (далее - Комитет) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

1.5. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

отбор - процедура определения Комитетом получателей субсидии способом запроса предложений на основании Заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

участники отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие деятельность по содержанию и (или) разведению свиней, имеющие низкий уровень биологической защиты (далее – участники отбора);

2. Порядок проведения отбора

2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора участников отбора, подавших заявление на участие в отборе на предоставление субсидии (далее - заявление), способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным настоящими Правилами, и в порядке очередности поступления заявлений в Комитет.

2.2. В целях проведения отбора Комитет не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявлений и документов размещает на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» объявление о проведении отбора на предоставление субсидии с указанием:

сроков проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявлений участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Правил;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявления и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявления;

порядка отзыва заявления, порядка возврата заявления, определяющего, в том числе, основания для возврата заявления;

правил рассмотрения заявления;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, установление даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (ы) подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое в соответствии с типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Курской области (далее - Соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

критерии отбора;

порядок отклонения заявлений, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при

необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

2.3. Прием заявлений и документов осуществляется по адресу: 305 000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, 17.

2.4. Для участия в отборе участники отбора предоставляют в Комитет заявление, документы по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Предоставление участником отбора заявления и документов по истечении срока, указанного в объявлении о проведении отбора, является основанием для отклонения заявления в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил.

2.5. Участники отбора вправе отозвать заявление. В случае отзыва заявления участнику отбора возвращается пакет документов, предоставленный на отбор.

Отзыв заявления не препятствует повторному предоставлению в Комитет заявления и документов для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявления осуществляется в порядке очередности в день повторного предоставления заявления и документов на участие в отборе в Комитет.

Участники отбора вправе обратиться в Комитет не позднее чем за 5 рабочих дней до даты завершения приема документов с обращением в письменном виде о разъяснении положений объявления о проведении отбора и получить разъяснения в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения.

2.6. Комитет регистрирует заявление на участие в отборе в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал

регистрации), и в течение 10 календарных дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Комитет.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых участниками отбора, возлагается на участников отбора.

2.7. Субсидии предоставляются при:

а) соответствие участника отбора требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

б) осуществление участником отбора деятельности по содержанию и (или) разведению свиней не менее шести месяцев на дату выбытия поголовья;

в) участник отбора имеет низкий уровень биологической защиты, который подтверждается Комитетом и областным бюджетным учреждением ветеринарии Курской области, на закрепленной территории которого осуществляет свою деятельность участник отбора;

г) прекращение деятельности по содержанию и (или) разведению свиней участником отбора в текущем финансовом году;

д) отказ участника отбора от деятельности по содержанию и (или) разведению свиней на срок не менее трех лет со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

е) согласие участника отбора на осуществление Комитетом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

ж) приобретение молодняка КРС и МРС в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, благополучных по вирусным и инфекционным заболеваниям;

з) возраст молодняка КРС и МРС на момент покупки должен составлять не более 12 месяцев включительно.

2.8. Участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу регистрации заявления на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

а) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому участнику отбора), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства,

деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью;

г) не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативно-правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил;

д) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанного публичного акционерного общества;

е) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с

распространением оружия массового уничтожения;

з) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

Информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в «а», «в» - «з» настоящего пункта, участник отбора представляет в Комитет одновременно с заявлением для участия в отборе, по формам, установленным Комитетом.

На соответствие требованию, установленному «б» настоящего пункта, участник отбора вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе указанный документ, Комитет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии.

2.9. Критериями отбора являются:

соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил;

соответствие документов, предоставленных участником отбора для участия в отборе, приложению № 1 к настоящим Правилам.

2.10. Основаниями для отклонения заявления участника отбора на стадии рассмотрения заявления являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.7 и 2.8 настоящих Правил;

несоответствие предоставленных участником отбора заявления и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

непредоставление или предоставление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в приложении № 1 к настоящим Правилам;

недостоверность представленной участником отбора информации;

подача участником отбора заявления после даты, определенной для подачи заявления.

2.11. Комитет в течение 15 календарных дней после завершения срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора:

размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» приказ Комитета, содержащий:

реестр участников отбора, прошедших отбор (далее - победители отбора), содержащий дату регистрации заявления с учетом очередности поступления в Комитет;

реестр отклоненных заявлений с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2. 10 настоящих Правил;

уведомляет участников отбора, заявления которых отклонены, по почте, или по электронной почте, или нарочным способом с распиской в получении с указанием причин отклонения.

3. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидий

3.1. Размещение Комитетом объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://vet.rkursk.ru>) допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

3.2. Объявление об отмене отбора получателей субсидий подписывается председателем комитета (уполномоченным им лицом), размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://vet.rkursk.ru>) и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

3.3. Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий по почте, или по электронной почте или нарочным способом с распиской в получении.

3.4. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.5. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с 3.1 настоящих Правил и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий Комитет может

отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Условия и порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются победителям отбора на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, произведенных в текущем финансовом году.

4.2. Возмещению подлежат часть фактических затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз исходя из соотношения за 1 имевшуюся голову свиньи 1 голова приобретенного молодняка крупного рогатого скота или не более 2 голов молодняка овец или коз с наибольшим весом (далее - КРС и МРС) за 1 кг живой массы.

Для выполнения условия указанного соотношения учитывается свинопоголовье текущего и предыдущего годов с учетом требования, установленного подпунктом «б» пункта 2.8 настоящих Правил.

Субсидия, предоставляемая победителю отбора, не должна превышать 90% фактических затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение молодняка КРС и МРС.

4.3. Размер субсидии, предоставляемой победителям отбора, определяется по формуле:

$V_{\text{суб.}} = V_{\text{м}} \times \text{Ст} < 90 \%$ фактических затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение молодняка КРС и МРС где:

$V_{\text{м}}$ – живой вес приобретенного молодняка крупного рогатого скота, овец и коз;

Ст – ставка, установленная комитетом ветеринарии Курской области за 1 кг живого вес молодняка крупного рогатого скота, овец и коз.

Ставка субсидии и размер возмещаемых затрат планируемого возмещения принимается и утверждается Комитетом, в порядке, установленном абзацем вторым пункта 3.7 настоящего Порядка.

4.4. Для победителей отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Информацию об исполнении обязанности налогоплательщика, связанную

с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, победитель отбора предоставляет по форме, установленной Комитетом, одновременно с подачей соглашения о предоставлении субсидии.

4.5. Результатом предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение молодняка КРС и МРС является отсутствие свиноголовья у победителя отбора, значение которого устанавливается в количестве голов свиней равной нулю за отчетный период, исчисленный в количестве 12 месяцев.

Значение результата устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

4.6. Субсидии предоставляются один раз в год при соблюдении победителем отбора следующих условий:

а) включение победителя отбора в реестр участников отбора, прошедших отбор;

б) заключение с Комитетом Соглашения;

в) принятие победителем отбора обязательства о достижении в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным Соглашением;

г) согласие победителя отбора на осуществление Комитетом, органами финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

д) достоверность предоставленной информации

4.7. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного с Комитетом Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению (далее - дополнительное соглашение).

Проект Соглашения, Комитет размещает на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» в разделе «Документы» в течение одного месяца со дня утверждения настоящих Правил.

В Соглашение включаются:

дата завершения и значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4.5;

порядок, сроки и форма предоставления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

требование о согласовании новых условий Соглашения о

предоставлении субсидии или расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии;

меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий.

обязательство о достижении в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 15 рабочих дней с даты подачи заявления о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов и бюджетного контроля Курской области.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4.8. Для получения субсидии победитель отбора предоставляет в Комитет документы по перечню согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

Приказы Комитета об утверждении ставок субсидий, размера возмещаемых затрат планируемого возмещения, форм, указанных в абзаце седьмом пункта 2.8, пункте 4.11 настоящих Правил, приложения к Правилам, о сроках предоставления документов на получение субсидии доводятся до сельскохозяйственных товаропроизводителей в установленном порядке, а также подлежат размещению на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://vet.rkursk.ru>) в течение 10 рабочих дней со дня их принятия.

4.9. Комитет регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал регистрации), и в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Комитет.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктом 4.8 настоящих Правил, возлагается на победителя отбора.

В случае отказа в предоставлении субсидии делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом победителю отбора в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа и возвращаются представленные документы (за исключением случаев отказа в предоставлении субсидии из-за отсутствия лимита бюджетных обязательств) нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие документов, указанных в 4.8 настоящих Правил, несоответствие получателя отбора условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации, а также отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, несоответствие предоставленного победителем отбора Соглашения о предоставлении субсидий Типовой форме соглашения, установленной финансовым органом Курской области.

При устранении причин отказа, касающихся предоставления (предоставления не в полном объеме) документов, несоответствия

представленных документов документам, указанным в пункте 3.7 настоящих Правил, несоответствия получателя отбора условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, несоответствия представленного получателем отбора Соглашения о предоставлении субсидии Типовой форме, установленной финансовым органом Курской области, победитель отбора имеет право повторно предоставить документы в Комитет с учетом установленных Комитетом сроков предоставления документов в соответствии с пунктом 4.8 настоящих Правил.

В случае увеличения в текущем году лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий Комитет в течение 10 рабочих дней со дня его доведения в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидий в отношении участников отбора, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидий), направляет участнику отбора письменное уведомление о предоставлении субсидии и делает соответствующую отметку в журнале регистрации.

В этом случае предоставление субсидии осуществляется исходя из даты регистрации заявления о предоставлении субсидии в журнале регистрации при условии заключения Соглашения о предоставлении субсидии с Комитетом.

4.11. При отсутствии оснований для отказа победителю отбора Комитет направляет в Управление Федерального казначейства по Курской области платежный документ, заверенный председателем Комитета (заместителем председателя Комитета) расчет размера субсидии по форме, установленной Комитетом, Соглашение о предоставлении субсидии для перечисления субсидии победителю отбора.

Средства субсидии перечисляются Комитетом на расчетный счет победителя отбора, открытый в российской кредитной организации не позднее десятого рабочего дня после истечения срока, указанного в абзаце первом подпункте 4.9 пункта 4 настоящих Правил.

5. Порядок предоставления отчетности

5.1. Отчет о достижении результата предоставления субсидии (далее - Отчет) предоставляется получателем субсидии ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом в течение трех лет за каждый год отказа от деятельности по содержанию и (или) разведению свиней со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии. Отчет предоставляется в Комитет по форме, установленной Соглашением о предоставлении субсидии нарочным способом с распиской в получении или по почте с заказным письмом с уведомлением о вручении.

Комитет вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

6. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

6.1. Проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Комитетом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

6.2. При установлении Комитетом и органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии уведомление с требованием о возврате средств субсидии на его лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

6.3. В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в пункте 5.2 настоящих Правил, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
из областного бюджета субсидий
на возмещение части затрат
на приобретение молодняка крупного
рогатого скота, овец и коз

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕМ
НА ОТБОР ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА
ПРИБРЕТЕНИЕ
МОЛОДНЯКА КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА, ОВЕЦ И КОЗ**

Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

1. Заявление на участие в отборе для предоставления субсидии по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области;
2. Копии договоров (контрактов) на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, документов о полной оплате молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, накладных или иных передаточных документов, подтверждающих получение молодняка, счетов-фактур (при их наличии) с указанием веса и возраста каждой головы, заверенных подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя и печатью (при наличии);
3. Копии ветеринарных сопроводительных документов по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», заверенные руководителем областного бюджетного учреждения ветеринарии Курской области, на закрепленной территории которого осуществляет свою деятельность сельскохозяйственный товаропроизводитель на приобретенное поголовье молодняка крупного рогатого скота, овец и коз;
4. Выписка из похозяйственной книги, выданная соответствующим органом местного самоуправления поселения или органом местного самоуправления городского округа в порядке, определенном приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», содержащая сведения о движении

свинопоголовья за отчетный и текущий годы (о наличии свинопоголовья в году, предшествующем году получения субсидии, в текущем году, об отсутствии поголовья свиней на дату, указанную в пункте 2.8 Правил предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, утвержденных постановлением Администрации Курской области от 27.02.2018 № 145-па (далее - Правила));

5. Копии ветеринарных сопроводительных документов по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (далее - Приказ МСХ), заверенные руководителем областного бюджетного учреждения ветеринарии Курской области, на закрепленной территории которого осуществляет свою деятельность сельскохозяйственный товаропроизводитель при выбытии свинопоголовья в пределах/за пределы района (города);

6. Письменное обязательство об отказе сельскохозяйственного товаропроизводителя от деятельности по содержанию и (или) разведению свиней на срок не менее трех лет по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области;

7. Информацию об исполнении сельскохозяйственным товаропроизводителем обязанности налогоплательщика, связанную с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство:

1. Заявление на участие в отборе для предоставления субсидии по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области;

2. Копии договоров (контрактов) на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, документов о полной оплате молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, накладных или иных передаточных документов, подтверждающих получение молодняка, счетов-фактур (при их наличии) с указанием веса и возраста каждой головы, заверенных подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя и печатью (при наличии);

3. Копии ветеринарных сопроводительных документов по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных

документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», заверенные руководителем областного бюджетного учреждения ветеринарии Курской области, на закрепленной территории которого осуществляет свою деятельность сельскохозяйственный товаропроизводитель на приобретенное поголовье молодняка крупного рогатого скота, овец и коз;

4. Копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, заверенные территориальным органом Росстата за год, предшествующий году получения субсидии (предоставляются субъектами малого предпринимательства и крестьянских фермерских хозяйств);

5. Копии сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции по форме федерального статистического наблюдения № П - 1 (СХ), заверенные территориальным органом Росстата за год, предшествующий году получения субсидии (предоставляются юридическими лицами, осуществляющими сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств));

6. Копии внутривладельческих отчетов о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51, утвержденной постановлением Госкомстата России от 29.09.1997 № 68, подтверждающие наличие и выбытие свиноголовья в текущем финансовом году (представляются юридическими лицами всех форм собственности, осуществляющими производство сельскохозяйственной продукции и сырья (кроме малых предприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств));

7. Сведения о движении скота, подтверждающие наличие и выбытие свиноголовья в текущем финансовом году, по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области (представляются малыми предприятиями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

8. Справка об отсутствии свиноголовья на дату, указанную в пункте 2.8 Правил, по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области;

9. копии ветеринарных сопроводительных документов на выбывшее свиноголовье по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства, заверенные руководителем областного бюджетного учреждения ветеринарии Курской области, на закрепленной территории которого осуществляет свою деятельность сельскохозяйственный товаропроизводитель;

10. Письменное обязательство об отказе сельскохозяйственного товаропроизводителя от деятельности по содержанию и (или) разведению

свиней на срок не менее трех лет по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области;

11. Информацию об исполнении сельскохозяйственным товаропроизводителем обязанности налогоплательщика, связанную с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Приложение № 2
к Правилам предоставления
из областного бюджета субсидий
на возмещение части затрат
на приобретение молодняка крупного
рогатого скота, овец и коз

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОБЕДИТЕЛЯМИ ОТБОРА
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
МОЛОДНЯКА КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА, ОВЕЦ И КОЗ**

1. Заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Комитетом ветеринарии Курской области;
2. Расчет размера субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение молодняка крупного рогатого скота, овец и коз по форме, установленной комитетом ветеринарии Курской области;
3. Соглашение о предоставлении субсидии по форме, размещенной на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы», в двух экземплярах, подписанное уполномоченным лицом участника отбора.».