

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок предоставления субсидий застройщикам
на возмещение части платы кредитным организациям за снижение
процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам
(займам), выдаваемым отдельным категориям граждан для
приобретения жилых помещений на территории Курской области**

1. Пункт 1.6. раздела I «Общие положения» дополнить подпунктом 1.6.1 следующего содержания:

«1.6.1. Отбор на предоставление субсидии застройщикам на возмещение части платы кредитным организациям за снижение процентной ставки по льготным жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выдаваемым гражданам для приобретения жилищных помещений на территории Курской области, производится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. В разделе II «Порядок проведения отбора»:

1) пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Получатели субсидии определяются по результатам отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») исходя из соответствия участников отбора категориям отбора, установленным настоящим Порядком и очередности поступления заявлений.

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-техническое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется посредством передачи документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;

2) пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии формируется Министерством в электронной форме посредством

заполнения соответствующих форм системы «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора – запрос предложений;

сроки проведения отбора;

дата подачи и окончания приема заявлений и документов участников отбора, при этом дата окончания приема заявлений и документов не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, согласно пункту 2.4 настоящего Порядка;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страницы государственной информационной системы в сети «Интернет», обеспечивающей проведение отбора;

критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

правила рассмотрения заявлений;

порядок отклонения заявлений, а также информация об основаниях их отклонения;

порядок предоставления участниками отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале.

3) абзац первый пункта 2.4. изложить в следующей редакции:

«Для участия в отборе на предоставление субсидии участник отбора предоставляет в системе «Электронный бюджет» заявление на предоставление субсидии, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:»;

4) пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Главный распорядитель бюджетных средств (уполномоченное им лицо) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

д) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставляемых документах, возлагается на участников отбора.»;

5) пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Участники отбора вправе отозвать заявление в любое время до окончания даты проведения отбора.»;

б) абзац восьмой пункта 2.11. изложить в следующей редакции:

«Если общая сумма заявлений, поданных участниками отбора в установленном порядке, превышает лимит бюджетных обязательств на текущий финансовый год, субсидированию подлежат те заявления, которые имеют более ранний срок подачи.»;

7) пункт 2.12. изложить в следующей редакции:

«2.12. В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, Министерство осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

При устранении причин отказа (за исключением оснований для отказа, указанных в подпунктах 4, 6 пункта 2.11. настоящего Порядка) участник отбора имеет право повторно предоставить документы посредством системы «Электронный бюджет» с учетом установленных Министерством сроков предоставления документов в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка.»;

8) пункт 2.13. изложить в следующей редакции:

«2.13. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

9) пункт 2.14. изложить в следующей редакции:

«2.14. Министерство вправе отменить проведение отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

Объявление об отмене отбора получателей субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.».

3. В разделе III «Условия и порядок предоставления субсидий»:

1) абзац второй пункта 3.1. изложить в следующей редакции:

«Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидий, которые заключаются в соответствии с типовой формой соглашения (далее – Соглашение), утвержденной финансовым органом Курской области».

4. Раздел IV «Порядок предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение» дополнить подпунктом 4.5 следующего содержания:

« 4.5 Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации».