

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ № _____

г. Курск

**Об организации транспортного обслуживания легковым такси
на территории Курской области**

В целях организации транспортного обслуживания населения легковым такси на территории Курской области и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ) Правительство Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

Положение о порядке приостановления, возобновления и аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

Положение о порядке направления заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси;

Положение о порядке внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси;

Положение о порядке внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра;

Положение о порядке внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;

Порядок направления перевозчиками легковых такси сведений о водителях легковых такси;

Порядок представления в региональную информационную систему легковых такси информации об использовании или о неиспользовании перевозчиком (лицом, имеющим намерение представить заявление о предоставлении разрешения), являющимся физическим лицом, возможности прохождения предрейсовых, предсменных и послерейсовых, послесменных медицинских осмотров водителя легкового такси, проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства, используемого в качестве легкового такси;

Порядок представления и учета уведомлений о предоставлении заказчику в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси, до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления;

Порядок направления службой заказа легкового такси уведомления об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси;

Порядок предоставления службой заказа легкового такси сведений о перевозках пассажиров и багажа легковым такси, в том числе о местоположении легкового такси и водителе легкового такси.

2. Определить Министерство транспорта и автомобильных дорог Курской области (далее – Министерство) органом исполнительной власти Курской области, уполномоченным на осуществление функций по организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси и региональному государственному контролю (надзору) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

3. Наделить областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение), подведомственное Министерству, отдельными полномочиями, определенными законом Курской области и возложенными настоящим постановлением на Министерство.

4. Установить, что ведение регионального реестра перевозчиков легковым такси, регионального реестра легковых такси и регионального реестра служб заказа легкового такси (далее – региональные реестры) осуществляется Учреждением в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы легковых такси.

5. Установить, что сведения, содержащиеся в региональных реестрах (за исключением сведений, отнесенных к персональным данным, в том числе сведений, указанных в пунктах 5 и 6 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ), подлежат размещению Учреждением на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://dorupr.rkursk.ru>.

6. Признать утратившим силу постановление Правительства Курской области от 31.08.2023 № 954-пп «Об организации транспортного обслуживания легковым такси на территории Курской области».

7. Постановление вступает в силу с 1 сентября 2024 года и действует до 1 сентября 2030 года.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя Губернатора
Курской области –
Председателя Правительства
Курской области

А.В. Дедов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

1. Разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Курской области (далее - Разрешение) предоставляется областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) в виде электронного документа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее - физическое лицо) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580 – ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580 – ФЗ).

2. Плата за предоставление Разрешения не взимается.

3. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Разрешение предоставляется сроком на пять лет.

4. Физическим лицам Разрешение предоставляется на пять лет либо меньший срок в случае, если физическое лицо указало его в заявлении о предоставлении Разрешения.

5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо (далее - заявитель) представляют в Учреждение или в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») заявление о предоставлении Разрешения (далее – заявление).

6. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе лично предоставить в Учреждение или в АУ КО «МФЦ» на бумажном носителе, также вправе направить в Учреждение заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе направить в Учреждение в форме электронных документов (пакета электронных документов) в соответствии с требованиями части 3 статьи 4 Федерального закона № 580 - ФЗ.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель может направить посредством единого портала государственных и

муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

9. Заявление представляется по формам согласно приложениям № 1 - 3 к настоящему Положению.

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

2) копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для физических лиц);

4) опись прилагаемых документов (в случае предоставления заявления на бумажном носителе).

11. В случае, если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к заявлению, предоставлены не в полном объеме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, Учреждение направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Учреждения, выявленных нарушений и (или) предоставления отсутствующих документов (далее - уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы были предоставлены заявителем в Учреждение лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, то Учреждение направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

12. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, предоставленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, Учреждение принимает решение о рассмотрении такого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, - о возврате такого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

13. В случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, срок принятия Учреждением решения в отношении заявления исчисляется

со дня приема Учреждением надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, предоставленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

14. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, Учреждение осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении Разрешения (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе в таком предоставлении (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

15. Решение об отказе в удовлетворении заявления принимается Учреждением по основаниям, указанным в части 9 статьи 5 Федерального закона № 580 – ФЗ, и должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на подпункт части 9 статьи 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

16. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления или решения об отказе в удовлетворении заявления, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии такого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы были предоставлены заявителем в Учреждение лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии соответствующего решения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

17. Учреждение одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю разрешение в форме электронного документа. В случае указания заявителем в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Учреждение направляет данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

18. На выписке из регионального реестра перевозчиков легковым такси должен быть нанесен двухмерный штриховой код (QR-код), посредством которого обеспечивается переход на страницу сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую сведения о предоставленных разрешениях.

19. Форма уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления или об отказе в удовлетворении заявления установлена приложением № 4 к настоящему Положению.

20. Сведения о принятии решения о предоставлении разрешения вносятся Учреждением в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия данного решения.

Способ направления уведомления о принятом решении:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ»;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Необходимые документы к заявлению прилагаются согласно описи (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г

Способ направления уведомления о принятом решении:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ»;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Необходимые документы к заявлению прилагаются согласно описи (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Приложение № 3
к Положению
о порядке предоставления разрешения
на осуществление деятельности по
перевозке пассажиров и багажа
легковым такси

Форма
(для физических лиц)

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - физического лица)

_____ (знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

Прошу предоставить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Курской области на срок до «_____» _____ 20__ г.

Адрес места жительства заявителя (физического лица): _____

_____ (индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Данные водительского удостоверения заявителя: _____ (серия, номер, дата выдачи)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон _____
Адрес электронной почты (при наличии) _____

Номер записи в региональном реестре легковых такси:

№ п/п	Номер записи	Дата внесения записи в реестр

Способ направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ»;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Способ направления уведомления о принятом решении:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных

- услуг (функций);
- по электронной почте;
 - через АУ КО «МФЦ»;
 - заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Необходимые документы к заявлению прилагаются согласно описи (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Заявитель (физическое лицо)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению
о порядке предоставления разрешения
на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа
легковым такси

Форма

Областное казенное учреждение «Центр
транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «__» _____ 20__ года областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято решение об удовлетворении Вашего заявления о предоставлении разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Курской области/решение об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Курской области по причине _____

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси/изменения в региональный реестр перевозчиков легковым такси не будут внесены.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приостановления, возобновления и аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

1. Приостановление действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее - Разрешение) осуществляется областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) в одном из следующих случаев:

1) неисполнение перевозчиком требований части 5 или 9 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580 – ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580 – ФЗ);

2) отсутствие у перевозчика договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

3) отсутствие у физического лица договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства для перевозок легковым такси;

4) нарушение физическим лицом требований пункта 4 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

5) отсутствие у физического лица договора со службой заказа легкового такси, предусмотренного статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ;

6) исключение из регионального реестра служб заказа легкового такси сведений о службе заказа легкового такси, с которой у физического лица заключен договор, предусмотренный статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ (в случае отсутствия такого договора с другой службой заказа легкового такси).

2. Действие Разрешения приостанавливается на срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Учреждением решения о приостановлении действия Разрешения.

3. Действие приостановленного Разрешения в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения возобновляется в срок, не превышающий трех рабочих дней, по решению Учреждения в случае

представления перевозчиком в Учреждение до истечения срока, на который приостановлено действие Разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия Разрешения.

4. Аннулирование действия Разрешения осуществляется Учреждением в одном из следующих случаев:

1) ликвидация юридического лица либо исключение юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа;

2) прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) прекращение применения физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

4) снятие юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица с учета в налоговом органе на территории субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом которого предоставлено Разрешение;

5) поступление в Учреждение от перевозчика заявления об аннулировании действия Разрешения (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

6) отсутствие у перевозчика договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и (или) договора со службой заказа легкового такси (для физического лица) по истечении срока приостановления действия Разрешения в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ;

7) передача физическим лицом управления транспортным средством для перевозки по договору фрахтования легкового такси другому лицу;

8) выявление Учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо иным способом, несоответствия физического лица требованию пункта 1 части 1 или пункта 3 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

9) вступление в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, о запрете перевозчику осуществлять деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси либо о признании незаконным предоставления разрешения;

10) истечение срока действия разрешения.

5. Аннулирование действия Разрешения по решению суда осуществляется по заявлению Учреждения в одном из следующих случаев:

1) неисполнение перевозчиком выданного ему Министерством транспорта и автомобильных дорог Курской области (далее – Уполномоченный орган) предписания об устранении выявленного

нарушения в течение срока, на который было приостановлено действие Разрешения, при этом приостановление действия Разрешения продлевается до дня вступления в законную силу решения суда;

2) совершение перевозчиком или водителем легкового такси, который является работником перевозчика, виновных действий, обусловленных нарушением любого из требований, предусмотренных пунктами 1-3, 12 части 1 статьи 11 Федерального закона № 580 – ФЗ, результатом которых стало дорожно-транспортное происшествие, повлекшее смерть либо причинение тяжкого вреда здоровью пассажиров или третьих лиц, и которые установлены вступившим в законную силу приговором суда;

3) поступление в Уполномоченный орган в рамках межведомственного взаимодействия от уполномоченного органа другого субъекта Российской Федерации информации о выявленном при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области перевозок пассажиров и багажа легковым такси повторном в течение одного года нарушении перевозчиком легкового такси любого из требований, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 3 Федерального закона № 580 – ФЗ;

4) систематическое (три раза и более в течение одного года со дня получения перевозчиком Разрешения) привлечение перевозчика к административной ответственности за совершение им административного правонарушения в отношении одного и того же требования из числа требований, предусмотренных частью 1 статьи 9, частью 1, пунктами 1, 3, 4 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580 – ФЗ.

6. При выявлении случаев, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, Учреждение обращается в суд с заявлением об аннулировании действия Разрешения.

7. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых судом принято решение об аннулировании действия Разрешения по основаниям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Положения, вправе вновь представить заявление о предоставлении Разрешения не ранее чем через один год со дня вступления такого решения в законную силу.

8. Аннулирование действия Разрешения осуществляется Учреждением в случае поступления в Учреждение от перевозчика заявления об аннулировании действия Разрешения.

9. Заявитель (юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо) (далее – заявитель) представляет в Учреждение или в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») заявление об аннулировании действия Разрешения.

10. Заявление об аннулировании действия Разрешения направляется в Учреждение в соответствии с требованиями частей 3, 4, 14 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

11. В случае если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления, Учреждение направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Учреждения, выявленных нарушений (далее - уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление было представлено заявителем в Учреждение лично на бумажном носителе или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, то Учреждение направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

12. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия Разрешения, представленного заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, Учреждение принимает решение о рассмотрении такого заявления или в случае, если оно не соответствует предъявляемым к нему требованиям, - о возврате такого заявления с мотивированным обоснованием причин возврата.

13. В случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, срок принятия Учреждением решения в отношении заявления об аннулировании действия Разрешения исчисляется со дня приема Учреждением надлежащим образом оформленного заявления, представленного в полном объеме и соответствующего предъявляемым к нему требованиям.

14. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, Учреждение осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанном заявлении сведений и принимает решение об аннулировании действия Разрешения (далее - решение об удовлетворении заявления).

15. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления об аннулировании действия разрешения, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения.

В случае, если заявление было представлено заявителем в Учреждение лично на бумажном носителе или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, то Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма уведомления, предусмотренного настоящим пунктом, установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

16. Учреждение одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или из регионального реестра служб заказа легкового такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

17. Сведения о принятии решения о приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия Разрешения вносятся Учреждением в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия данного решения.

18. Приостановление, возобновление, аннулирование действия Разрешения осуществляются без взимания платы.

Приложение № 2
к Положению
о порядке приостановления,
возобновления и аннулирования
действия разрешения на осуществление
деятельности по перевозке пассажиров
и багажа легковым такси

Форма

Областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «__» _____ 20__ года областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято решение об аннулировании действия разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Курской области.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Курской
области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке направления заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее - заявитель) представляют в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) или в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») заявление о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (далее – заявление).

2. Заявление о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси представляется по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

Заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси представляется по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Заявления, указанные в пункте 1 настоящего Положения, и прилагаемые к ним документы направляются в Учреждение в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

4. Заявления, указанные в пункте 1 настоящего Положения, и прилагаемые к ним документы заявитель вправе лично предоставить в Учреждение или в АУ КО «МФЦ» на бумажном носителе, также вправе направить в Учреждение заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, указанного в пункте 1 настоящего Положения, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе

или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 3 к настоящему Положению.

6. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси Учреждение в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждение, с мотивированным обоснованием причин отказа.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 4 к настоящему Положению.

Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Адреса размещения баз данных: _____

Наименования программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском оборудовании: _____

Прошу предоставить право на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Курской области.

Выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси:

- направить указанным ниже способом;
- не направлять.

Способ направления уведомления о принятом решении и выписки (в случае указания заявителем такой необходимости) из регионального реестра служб заказа легкового такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ».

Необходимые документы к заявлению прилагаются согласно описи.

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности),
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению
о порядке направления заявления
о получении права
на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси,
заявления об аннулировании действия
права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аннулировании действия права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси

_____ (полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица на русском языке или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

В лице _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или представителя по доверенности)

Прошу аннулировать действие права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Курской области _____ (указать причину аннулирования)

Адрес регистрации юридического лица _____ (индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица, дом, офис, квартира)

Местонахождение юридического лица/адрес места жительства индивидуального предпринимателя: _____ (индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица, дом, офис, квартира)

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси: _____

Руководитель юридического лица (представитель по доверенности), индивидуальный предприниматель или физическое лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению
о порядке направления заявления
о получении права
на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси,
заявления об аннулировании действия
права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси

Форма

Областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «__» _____ 20__ года, областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято решение об удовлетворении Вашего заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси/заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр службы заказа легкового такси.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению
о порядке направления заявления
о получении права
на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси,
заявления об аннулировании действия
права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси

Форма

Областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «__» _____ 20__ года
областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято
решение об отказе в удовлетворении Вашего заявления о получении права
на осуществление деятельности службы заказа легкового такси
по причине _____.

Также сообщаем, что изменения в региональный реестр службы
заказа легкового такси не будут внесены.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке внесения изменений в региональный реестр
перевозчиков легковым такси

1. Настоящее Положение определяет порядок внесения изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

2. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр или уведомления о внесении изменений в указанный реестр.

3. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании заявления о внесении изменений в указанный реестр осуществляется областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения перевозчика.

4. К заявлению о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, представляемому по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, прилагаются следующие документы:

- 1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);
- 2) копии документов, подтверждающих сведения:
 - а) измененные сведения о перевозчике или сведения о его правопреемнике (в случае реорганизации юридического лица);
 - б) сведения о новом знаке обслуживания и (или) коммерческом обозначении перевозчика (в случае их изменения);
- 3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

5. Заявление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси представляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения, осуществление перевозчиком деятельности по перевозке

пассажиров и багажа легковым такси до внесения изменений в указанный реестр не допускается.

6. Представление заявителем заявления или уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, прием и рассмотрение такого заявления Учреждением осуществляются в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580 – ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580 – ФЗ).

В случае, если заявителем представлены недостоверные сведения, Учреждение принимает решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

7. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на основании уведомления о внесении изменений в указанный реестр, представляемого по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, осуществляется Учреждением в следующих случаях:

- 1) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица;
- 3) замена водительского удостоверения физического лица;
- 4) изменение номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком, или исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра;
- 5) заключение нового договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);
- 6) изменение сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси.

8. В случае возникновения любого из обстоятельств, указанных в пункте 7 настоящего Положения, перевозчик в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления такого обстоятельства, должен направить в Учреждение уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения данных изменений.

9. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется Учреждением в день принятия решения о внесении данных изменений.

Внесение изменения в региональный реестр перевозчиков легковым такси в связи с изменением номера записи в региональном реестре легковых такси, содержащей сведения о легковом такси, используемом перевозчиком,

или исключением сведений о таком легковом такси из регионального реестра легковых такси осуществляется Учреждением одновременно с внесением соответствующего изменения в региональный реестр легковых такси.

10. Внесение изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси осуществляется без взимания платы.

11. В случае, если заявление или уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к такому заявлению или уведомлению, предоставлены не в полном объеме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов, Учреждение направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Учреждения, выявленных нарушений и (или) предоставления отсутствующих документов (далее - уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление или уведомление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и прилагаемые к ним документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

12. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления или уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и прилагаемых к ним документов, предоставленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, Учреждение принимает решение о рассмотрении таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате таких заявления или уведомления и прилагаемых к ним документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

13. В случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, срок принятия Учреждением решения в отношении заявления либо уведомления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси исчисляется со дня приема Учреждением надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов,

предоставленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

14. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и прилагаемых к заявлению документов, Учреждение осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе во внесении изменений (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

15. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения.

В случае, если заявление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 3 к настоящему Положению.

16. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси Учреждение в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

В случае, если заявление о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси и прилагаемые к ним документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси на бумажном носителе

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 3 к настоящему Положению.

17. Выписка из регионального реестра перевозчиков легковым такси предоставляется на основании заявления о получении выписки из указанного реестра, представляемого по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

18. Выписка из регионального реестра перевозчиков легковым такси предоставляется без взимания платы.

обозначении перевозчика: _____

Выписку из регионального реестра перевозчиков легкового такси:

- направить указанным ниже способом;
- не направлять.

Способ направления уведомления о принятом решении и выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ».

Необходимые документы к заявлению прилагаются согласно описи (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель (представитель
по доверенности) юридического
лица, индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

исключение сведений о таком легковом такси из указанного реестра:

- заключением нового договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц): _____
- изменением сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, содержащихся в региональном реестре перевозчиков легковым такси: _____

Выписку из регионального реестра перевозчиков легкового такси:

- направить указанным ниже способом;
- не направлять.

Способ направления уведомления о принятом решении и выписки (в случае указания заявителем такой необходимости) из регионального реестра перевозчиков легковым такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ».

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности),
индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению
о порядке внесения изменений
в региональный реестр
перевозчиков легковым такси

Форма

Областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «__» _____ 20__ года областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято решение об удовлетворении Вашего заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси/решение об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси/изменения в региональный реестр перевозчиков легковым такси не будут внесены.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению
о порядке внесения изменений
в региональный реестр
перевозчиков легковым такси

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении выписки из регионального реестра
перевозчиков легковым такси

Прошу Вас направить выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси _____

_____ (полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

_____ (абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии))

_____ (номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения перевозчику)

_____ (указание способа направления заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси, предоставляемой заявителю)

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» области на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель (представитель по доверенности) юридического лица, индивидуальный предприниматель или физическое лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра

1. Настоящее Положение определяет порядок внесения сведений в региональный реестр легковых такси, их изменения и исключения из указанного реестра.

2. Уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, представляемое в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) заявителем, который является владельцем транспортного средства, должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 3 - 8 части 1 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580-ФЗ).

К указанному уведомлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
- 2) копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности);
- 3) фотографическое изображение транспортного средства.

3. К фотографическому изображению транспортного средства предъявляются следующие требования:

- 1) изображение должно быть четким и цветным;
- 2) не менее четырех видов транспортного средства, включающих вид спереди, сзади, боковые поверхности кузова;
- 3) внешнее оформление транспортного средства должно соответствовать требованиям, установленным частью 1 статьи 9 Федерального закона № 580 – ФЗ;
- 4) транспортное средство на изображении должно соответствовать данным, указанным в свидетельстве о регистрации транспортного средства.

4. Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси должно содержать сведения об изменении сведений, указанных в пунктах 4 - 9 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ.

К указанному уведомлению прилагаются копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений.

Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемые к нему копии документов заявитель представляет в Учреждение в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня изменения сведений, указанных в пунктах 4 - 9 части 1 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ

5. Исключение сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси осуществляется Учреждением в следующих случаях:

1) поступление в Учреждение от собственника (арендодателя) транспортного средства, используемого перевозчиком в качестве легкового такси, сведений о прекращении у перевозчика права владения указанным транспортным средством. Данные сведения должны быть подтверждены собственником (арендодателем) транспортного средства посредством представления копии документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание владения указанным транспортным средством, копии документа, удостоверяющего личность собственника (арендодателя) транспортного средства, либо заверенной юридическим лицом копии документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, и копии документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица действовать от имени этого юридического лица;

2) поступление в Учреждение сведений о снятии с государственного учета, прекращении регистрации транспортного средства, используемого перевозчиком в качестве легкового такси, либо об изменении собственника (владельца) указанного транспортного средства;

3) нарушение исполнителем по договору об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси любого из требований, предусмотренных пунктами 3 - 5 части 1 статьи 13 Федерального закона № 580-ФЗ;

4) выявление Учреждением недостоверных сведений в уведомлении, предусмотренном частями 2 и 3 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ;

5) представление заявителем, который является собственником (владельцем) транспортного средства, в Учреждение уведомления об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;

6) отсутствие договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства для перевозок легковым такси;

7) неисполнение предписания Министерства транспорта и автомобильных дорог Курской области об устранении нарушения требований к легковым такси, предусмотренных статьей 9 Федерального закона № 580-ФЗ.

6. Учреждение в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения сведений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Положения, осуществляет проверку таких сведений и принимает решение об исключении сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси или об отказе в исключении этих сведений.

7. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение из указанного реестра на основании уведомления владельца транспортного средства осуществляется Учреждением в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения такого уведомления

8. Решение об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси принимается в случае представления заявителем недостоверных сведений.

Учреждение в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе во внесении изменений в региональный реестр легковых такси, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

В случае, если уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 5 к настоящему Положению.

9. В случае исключения сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси на основании решения Учреждения в случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 5 настоящего Положения, владелец транспортного средства вправе представить уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси в отношении данного транспортного средства по истечении ста восьмидесяти дней со дня принятия Учреждением такого решения.

10. Юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо (заявитель) предоставляет в Учреждение или в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр

по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») уведомление и прилагаемые к нему документы:

а) уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

в) уведомление об исключении сведений из регионального реестра легковых такси по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

г) уведомление о получении выписки из регионального реестра легковых такси по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

11. Уведомления, указанные в пункте 10 настоящего Положения, и прилагаемые к ним документы направляются в Учреждение:

1) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

2) физическими лицами - в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.

12. Уведомление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе лично предоставить в Учреждение или АУ КО «МФЦ» на бумажном носителе, направить в Учреждение заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

13. В случае, если уведомления, указанные в пункте 10 настоящего Положения, оформлены с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к такому уведомлению, предоставлены не в полном объеме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого уведомления и прилагаемых к нему документов, Учреждение направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Учреждения, выявленных нарушений

и (или) предоставления отсутствующих документов (далее - уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если уведомление и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

14. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема уведомления, указанного в пункте 10 настоящего Положения, и прилагаемых к нему документов, предоставленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, Учреждение принимает решение о рассмотрении такого уведомления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к нему требованиям, о возврате такого уведомления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

15. В случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, срок принятия Учреждением решения в отношении уведомлений, указанных в пункте 10 настоящего Положения, исчисляется со дня приема Учреждением надлежащим образом оформленного уведомления и прилагаемых к нему документов, предоставленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

16. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение и исключение из регионального реестра легковых такси, а также получение выписки из регионального реестра легковых такси осуществляются без взимания платы.

Сведения о транспортных средствах

№ п/п	Транспортное средство (ТС)				Свидетельство о регистрации ТС, его номер и дата выдачи	Номер, дата заключения и окончания действия договора аренды ТС или доверенности на право распоряжения ТС, срок действия (при наличии)	Цвет ТС	VIN ТС
	Марка, модель	Государственный регистрационный номер	Идентификационный номер (идентификационный номер основного компонента, если ТС не имеет идентификационного номера)	Год выпуска				

Выписку из регионального реестра легковых такси:

- направить указанным ниже способом;
- не направлять.

Способ направления уведомления о принятом решении и выписки из регионального реестра легковых такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ».

Подтверждаю подлинность и достоверность предоставленных документов, соответствие транспортного средства (транспортных средств), которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси и указано в сведениях о транспортных средствах, требованиям, установленным Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», в том числе:

- наличие на кузове (боковых поверхностях кузова) легкового такси цветографической схемы, представляющей собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке;
- наличие на крыше легкового такси опознавательного фонаря оранжевого цвета.

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности),

индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Сведения о транспортных средствах

№ п/п	Свидетельство о регистрации ТС, его номер и дата выдачи	Номер, дата заключения и окончания действия договора аренды ТС или доверенности на право распоряжения ТС, срок действия (при наличии)	Цвет ТС	VIN ТС

Выписку из регионального реестра легковых такси:

- направить указанным ниже способом;
 не направлять.

Способ направления уведомления о принятом решении и выписки из регионального реестра легковых такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
 по электронной почте;
 через АУ КО «МФЦ».

Подтверждаю подлинность и достоверность предоставленных документов, соответствие транспортного средства (транспортных средств), которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси и указано в сведениях о транспортных средствах, требованиям, установленным Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», в том числе:

- наличие на кузове (боковых поверхностях кузова) легкового такси цветографической схемы, представляющей собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке;
- наличие на крыше легкового такси опознавательного фонаря оранжевого цвета.

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности),
индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению
о порядке внесения сведений
в региональный реестр легковых такси,
их изменения и исключения из
указанного реестра

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

УВЕДОМЛЕНИЕ
об исключении сведений из регионального реестра легковых
такси

Прошу исключить сведения о транспортном средстве, указанном в прилагаемых сведениях, из регионального реестра легковых такси.

_____ (полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица на русском языке или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

В лице _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или представителя по доверенности)

Адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица _____ (индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункта, улица, дом, офис, квартира)

Местонахождение юридического лица/адрес места жительства индивидуального предпринимателя или физического лица: _____ (индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункта, улица, дом, офис, квартира)

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер записи в региональном реестре легковых такси: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Способ направления уведомления о принятом решении:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;

через АУ КО «МФЦ».

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель юридического лица
(представитель по доверенности),
индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению
о порядке внесения сведений
в региональный реестр легковых такси,
их изменения и исключения из
указанного реестра

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении выписки из регионального реестра легковых такси

Прошу Вас направить выписку из регионального реестра легковых такси

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения,
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес
места жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

(абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии))

(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения перевозчику)

(указание способа направления заявителю выписки из регионального реестра легковых такси, предоставляемой заявителю)

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель (представитель
по доверенности) юридического
лица, индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Положению
о порядке внесения сведений
в региональный реестр легковых такси,
их изменения и исключения из
указанного реестра

Форма

Областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения уведомления от «__» _____ 20__ года областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято решение об удовлетворении Вашего уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси/решение об отказе в удовлетворении уведомления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр легковых такси/изменения в региональный реестр легковых такси не будут внесены.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке внесения изменений в региональный реестр служб
заказа легкового такси

1. Настоящее Положение определяет порядок внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

2. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется на основании заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - заявитель), осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси, в одном из следующих случаев:

- 1) реорганизация юридического лица;
- 2) изменение наименования юридического лица;
- 3) изменение адреса и (или) места нахождения юридического лица в пределах территории субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом которого принято решение о предоставлении разрешения, а также создание филиала (представительства) при наличии в пределах территории субъекта Российской Федерации, изменение его адреса и (или) места нахождения либо прекращение действия;
- 4) изменение фамилии, имени и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;
- 5) изменение места жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность службы заказа легкового такси;
- 6) изменение способов приема и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к информации);
- 7) изменение адреса сайта службы заказа легкового такси в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 8) изменение знака обслуживания и (или) коммерческого обозначения службы заказа легкового такси.

3. Представление заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580-ФЗ).

4. К заявлению о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси, представляемому по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, прилагаются следующие документы:

- 1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);
- 2) копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси;
- 3) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

5. Заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси представляется в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее - Учреждение) в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления любого из обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и прилагаемые к нему документы направляются в Учреждение заявителями в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе лично предоставить в Учреждение или в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ КО «МФЦ») на бумажном носителе, направить в Учреждение заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. В случае, если заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к такому заявлению, предоставлены не в полном объеме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления и прилагаемых к нему документов, Учреждение направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Учреждения, выявленных нарушений и (или) предоставления отсутствующих документов (далее - уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе

или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

9. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и прилагаемых к нему документов, предоставленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, Учреждение принимает решение о рассмотрении такого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае, если оно не соответствует предъявляемым к нему требованиям, о возврате такого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

10. В случаях, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, срок принятия Учреждением решения в отношении заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси исчисляется со дня приема Учреждением надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, предоставленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

11. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов, или в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления о получении выписки регионального реестра служб заказа легкового такси и прилагаемых к заявлению документов, Учреждение осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси либо о предоставлении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси (далее - решение об удовлетворении заявления) или об отказе в таких предоставлении или внесении изменений (далее - решение об отказе в удовлетворении заявления).

12. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, указанного в пункте 11 настоящего Положения, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения.

В случае, если заявление, указанное в пункте 11 настоящего Положения, и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении,

Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 2 к настоящему Положению.

13. Учреждение одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

14. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления Учреждение в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Учреждения, с мотивированным обоснованием причин отказа.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в Учреждение были предоставлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Учреждение направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма такого уведомления установлена в приложении № 2 к настоящему Положению.

15. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется Учреждением в день принятия решения о внесении таких изменений.

16. Внесение изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси осуществляется без взимания платы.

17. Заявление о получении выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению направляется в Учреждение заявителем в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси:

- направить указанным ниже способом;
- не направлять.

Способ направления уведомления о принятом решении и выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси:

- в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);
- по электронной почте;
- через АУ КО «МФЦ».

Необходимые документы к заявлению прилагаются согласно описи (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель (представитель
по доверенности) юридического
лица, индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению
о порядке внесения изменений в
региональный реестр служб заказа
легкового такси

Форма

Областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «___» _____ 20__ года областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» принято решение об удовлетворении Вашего заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси/решение об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр служб заказа легкового такси/изменения в региональный реестр служб заказа легкового такси не будут внесены.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению
о порядке внесения изменений в
региональный реестр служб заказа
легкового такси

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении выписки из регионального реестра
служб заказа легкового такси

Прошу Вас направить выписку из регионального реестра служб заказа легкового такси _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения,
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес
места жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

(абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии))

(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении разрешения перевозчику)

(указание способа направления заявителю выписки из регионального реестра служб заказа легкового такси, предоставляемой заявителю)

Данным заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на хранение, передачу и обработку моих персональных данных.

Руководитель (представитель
по доверенности) юридического
лица, индивидуальный
предприниматель или
физическое лицо

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
направления перевозчиками легковых такси
сведений о водителях легковых такси

1. Перевозчики, получившие в установленном порядке разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, представляют в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) следующие сведения о водителях легковых такси:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) идентификационный номер налогоплательщика;
- г) адрес места жительства (полный адрес постоянного места жительства на основании документа, удостоверяющего личность);
- д) вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование документа, его серия и номер, кем выдан и дата выдачи);
- е) контактный телефон;
- ж) серия, номер и дату выдачи водительского удостоверения;
- з) водительский стаж, информация о государстве, в котором выдано водительское удостоверение;
- и) дата заключения и номер трудового договора с перевозчиком или дата расторжения трудового договора с перевозчиком (не предоставляется физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, не имеющими наемных водителей).

2. Сведения о водителях направляются в Учреждение перевозчиками по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Сведения о водителях направляются перевозчиками, являющимися юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (при наличии наемных водителей) в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня заключения или расторжения трудового договора с предварительным получением перевозчиками согласий указанных лиц на обработку и передачу их персональных данных в Учреждение по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Сведения о водителях направляются перевозчиками, являющимися индивидуальными предпринимателями (не имеющими наемных водителей) и физическими лицами в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня начала осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.

5. Перевозчик легковым такси, являющийся физическим лицом, не направляет в Учреждение сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в случае, если условиями договора, заключенного им со службой заказа легкового такси в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580 – ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580-ФЗ), исполнение данного требования возложено на службу заказа легкового такси.

6. Сведения о водителях, подписанные перевозчиками или иными лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставляются в Учреждение одним из следующих способов:

а) в форме электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями, установленными частью 3 статьи 4 Федерального закона № 580 - ФЗ, на официальный адрес электронной почты Министерства транспорта и автомобильных дорог Курской области;

б) на бумажном носителе лично;

в) на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения	Идентификационный номер налогоплательщика	Адрес места жительства (полный на основании документа, удостоверяющего личность)	Документ, удостоверяющий личность				Водительское удостоверение				Трудовой договор					
					Наименование	Серия и номер	Кем выдан	Дата выдачи	Серия и номер	Дата выдачи	Стаж вождения	Государство, в котором выдано	Номер	Дата заключения	Дата расторжения			

Руководитель (представитель по доверенности) юридического лица, индивидуальный предприниматель или физическое лицо

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку
направления перевозчиками легковых
такси сведений о водителях легковых
такси

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку и передачу персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) водителя легкового такси)

в соответствии с частями 1, 4 статьи 9, частью 1 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(а) по адресу:

(указывается адрес места регистрации и места проживания (если отличаются))

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия и номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

состою в трудовых отношениях с _____

(указывается наименование работодателя, ИНН, адрес (местонахождение) работодателя)

в рамках пункта 13 части 1 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» в целях осуществления мной деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Курской области,

даю согласие на обработку и передачу моих персональных данных в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг», а именно: фамилию, имя, отчество (при наличии); дату и место рождения; идентификационный номер налогоплательщика; адрес места жительства; наименование, серию и номер, кем выдан, дату выдачи документа, удостоверяющего личность; контактный телефон; серию, номер и дату выдачи водительского удостоверения; водительский стаж, информацию о государстве, в котором выдано водительское удостоверение; дату заключения и номер трудового договора с перевозчиком и (или) дату расторжения трудового договора с перевозчиком.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной

форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
представления в региональную информационную систему
легковых такси информации об использовании
или о неиспользовании перевозчиком (лицом, имеющим
намерение представить заявление о предоставлении
разрешения), являющимся физическим лицом, возможности
прохождения предрейсовых, предсменных и послерейсовых,
послесменных медицинских осмотров водителя легкового такси,
проведения предрейсового или предсменного контроля
технического состояния транспортного средства, используемого
в качестве легкового такси

1. Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, владеющие на праве собственности или ином законном основании легковым такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси Курской области (далее – Исполнитель), направляют в региональную информационную систему легковых такси Курской области информацию об использовании или о неиспользовании физическим лицом, имеющим намерение представить заявление о предоставлении разрешения (далее - Заказчик), после заключения договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси возможности прохождения предрейсовых, предсменных и послерейсовых, послесменных медицинских осмотров водителя легкового такси, проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортного средства, используемого в качестве легкового такси, предоставленного заказчику.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, представляется в региональную информационную систему легковых такси Курской области не позднее одного рабочего дня после предоставления Исполнителем в пользование Заказчику, находящееся у Исполнителя на праве собственности или ином законном основании легкового такси.

3. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, направляется в региональную информационную систему легковых такси Курской области Исполнителем в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной цифровой подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью.

4. Ответственность за своевременность предоставления информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, лежит на Исполнителе.

5. До момента ввода региональной информационной системы легковых такси Курской области в эксплуатацию Исполнитель направляет в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» информацию, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, любым доступным способом.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

представления и учета уведомлений о предоставлении заказчику в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси, до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления

1. Порядок представления и учета уведомлений о предоставлении перевозчику (лицу, имеющему намерение представить заявление о предоставлении разрешения), являющемуся физическим лицом (далее - заказчик) в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси, до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси, а также о сроке такого предоставления (далее - Порядок) регулирует вопросы предоставления заказчиком в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее - Учреждение) уведомления о предоставлении заказчику в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси, а также о сроке такого предоставления (далее также - уведомление) по договору об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее - договор о перевозках) до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси.

Под физическим лицом в настоящем Порядке понимается лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющееся индивидуальным предпринимателем.

2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие на праве собственности или ином законном основании легковым такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси (далее - исполнитель) обеспечивает предоставление заказчиком после заключения с исполнителем договора о перевозках, в Учреждение уведомления о предоставлении ему в пользование легкового такси, сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси, а также о сроке такого предоставления по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Уведомление представляется в Учреждение до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа легковым такси и не позднее одного рабочего дня после предоставления исполнителем в пользование заказчику, находящегося у исполнителя на праве

собственности или ином законном основании, легкового такси.

4. Исполнитель, помимо информации о предоставлении заказчику в пользование легкового такси, а также сроке такого предоставления, обеспечивает наличие в предоставляемом заказчиком уведомлении информации, предусмотренной пунктами 3 - 8 части 1 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580 – ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 580-ФЗ).

5. Информация, подписанная исполнителем или иным лицом, обладающим полномочиями на ее подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставляется заказчику в форме электронного документа или на бумажном носителе.

6. Подписанное заказчиком уведомление предоставляется в Учреждение любым доступным способом, обеспечивающим получение уведомления не позднее дня, следующего за днем его направления и позволяющим достоверно установить факт направления такого уведомления.

Учреждение осуществляет учет полученных уведомлений посредством ведения журнала учета на бумажном носителе либо в электронном виде.

Приложение
к Порядку
представления и учета уведомлений о
предоставлении заказчику в
пользование легкового такси, сведения
о котором внесены в региональный
реестр легковых такси, до начала
осуществления заказчиком перевозки
пассажиров и багажа легковым такси, а
также о сроке такого предоставления

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о предоставлении заказчику в пользование легкового такси,
сведения о котором внесены в региональный реестр легковых такси,
до начала осуществления заказчиком перевозки пассажиров и багажа
легковым такси, а также о сроке такого предоставления**

(фамилия, имя отчество (при наличии) физического лица, имеющего намерение представить заявление
о предоставлении разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси)

(адрес места жительства)

(серия, номер, дата выдачи водительского удостоверения)

(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

(телефонный номер, адрес электронной почты (при наличии))

уведомляет областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» о том, что в соответствии с договором об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси от _____ № _____, сроком действия до _____, заключенным с _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица (на русском языке), имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии) (заполняется в случае, если исполнителем является юридическое лицо)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, имеющего на праве собственности или ином законном основании транспортное средство, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя
(заполняется в случае, если исполнителем является индивидуальный предприниматель)

(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси Курской области, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Курской области)

Мне предоставлено в пользование легковое такси:

(марка, модель и государственный регистрационный номер транспортного средства)

(идентификационный номер транспортного средства либо идентификационный номер его основного компонента в случае, если указанное транспортное средство не имеет идентификационного номера транспортного средства)

(номер записи в региональном реестре легковых такси)

(номер и дата выдачи свидетельства о регистрации транспортного средства)

Настоящим подтверждаем(ю) достоверность представленных сведений.

Даю согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

М.П. (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
направления службой заказа легкового такси
уведомления об отсутствии технической возможности
получения сведений об изменениях, внесенных уполномоченным
органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси
и (или) региональный реестр легковых такси

1. В случае отсутствия технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных областным казенным учреждением «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси, служба заказа легкового такси в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня наступления указанного события, направляет в Учреждение уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2. К уведомлению об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных Учреждением в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси (далее – уведомление), прилагаются:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения с данным заявлением представителя заявителя);

2) копии документов, подтверждающие отсутствие технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных Учреждением в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси.

3. Подписанное уведомление направляется в Учреждение любым доступным способом, обеспечивающим получение уведомления не позднее дня, следующего за днем его направления и позволяющим достоверно установить факт направления такого уведомления.

Учреждение, получив уведомление от службы заказа легкового такси, не позднее одного дня, следующего за получения уведомления, обеспечивает предоставление службе заказа легкового такси необходимых сведений в машиночитаемом виде одним из следующих способов:

- направление сведений по электронной почте службы заказа легкового такси (e-mail);

- предоставление информации на принадлежащих службе заказа легкового такси внешних носителях информации (флеш-накопители, компакт-диски, съемные активные жесткие диски и другие, являющиеся в

том числе и запоминающими устройствами);

- направление сведений способом, избранным службой заказа такси для уведомления Учреждения.

4. Служба заказа легкового такси в течение 10 рабочих дней с момента наступления события, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, обязана устранить причины, в результате которых возникло отсутствие технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных Учреждением в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси.

5. В случае, если служба заказа легкового такси не предполагает осуществлять свою деятельность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация, указанная в части 1 и в пункте 2 части 3 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580 – ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», размещается на официальном сайте Министерства транспорта и автомобильных дорог Курской области (далее – Министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Указанная в пункте 5 настоящего Порядка информация направляется службой заказа легкового такси в Учреждение после получения права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси и до начала осуществления этой деятельности в форме электронного документа (с соблюдением требований, установленных в пункте 3 настоящего Порядка) на официальный адрес электронной почты Учреждения или на бумажном носителе (лично в Учреждение или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

7. Учреждение в срок, не превышающий трех рабочих дня со дня получения информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, размещает ее на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Ответственность за неполноту или недостоверность информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, а также за своевременную актуализацию размещаемой информации лежит на службе заказа легкового такси.

9. В случае изменения информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», служба заказа легкового такси обязана направить в Учреждение сведения об измененной информации в течение 5 рабочих дней со дня ее изменения.

10. При наличии у Учреждения информации о нарушении водителем легкового такси требований к периоду передачи заказов легкового такси,

установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2023 № 872 «Об утверждении требований к периоду передачи заказов легкового такси перевозчикам легковым такси службами заказа легкового такси», данная информация с указанием номера записи в региональном реестре перевозчиков и номера записи в региональном реестре легковых такси направляется Учреждением в службу заказа легкового такси, с которой заключен договор с таким перевозчиком, в форме электронного документа на адрес электронной почты службы заказа легкового такси или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением.

Приложение
к Порядку
направления службой заказа легкового
такси уведомления об отсутствии
технической возможности
получения сведений об изменениях,
внесенных уполномоченным органом
в региональный реестр перевозчиков
легковым такси и (или) региональный
реестр легковых такси

Форма

В областное казенное учреждение
«Центр транспортных услуг»

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отсутствии технической возможности получения сведений
об изменениях, внесенных уполномоченным органом в региональный
реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр
легковых такси

Во исполнение требований статей 18 и 29 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»

_____ (полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица (на русском языке) с указанием организационно-правовой формы (в случае обращения юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (в случае обращения индивидуального предпринимателя))

_____ (адрес и место нахождения/адрес места жительства)

_____ (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН)/о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя))

_____ (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН))

_____ (знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии))

_____ (номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси Курской области, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Курской области)

уведомляет областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» (далее – Учреждение) об отсутствии технической возможности получения сведений об изменениях, внесенных Учреждением в региональный реестр перевозчиков легковым такси и (или) региональный реестр легковых такси в связи с _____

_____ (указать причину)

Прошу предоставить необходимые сведения в машиночитаемом виде: _____

_____ (указать способ предоставления сведений)

Даю согласие областному казенному учреждению «Центр транспортных услуг» на

обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(должность)

(подпись)

Ф.И.О

« » 20 г.
(дата)

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

передачи службой заказа легкового такси сведений о перевозках пассажиров и багажа легковым такси, в том числе о местоположении легкового такси и водителе легкового такси

1. Служба заказа легковых такси передает в региональную информационную систему легковых такси Курской области следующие сведения о перевозках пассажиров и багажа легковым такси, местоположении легкового такси и водителе легкового такси:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) водителя;
- б) марка, модель и государственный регистрационный номер легкового такси;
- в) дата перевозки пассажира и багажа;
- г) время начала перевозки пассажира и багажа;
- д) время окончания перевозки пассажира и багажа;
- е) адрес пункта отправления;
- ж) адрес пункта назначения;
- з) сведения об оснащении легкового такси бортовым навигационно-связным оборудованием, работающим в системах глобальной спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (при наличии).

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, передаются службой заказа легкового такси в региональную информационную систему легковых такси Курской области в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной цифровой подписью, еженедельно, каждую пятницу, до 18 ч. 00 мин.

3. Ответственность за своевременность передачи сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, лежит на службе заказа легкового такси.

4. До момента ввода региональной информационной системы легковых такси Курской области в эксплуатацию служба заказа легковых такси направляет в областное казенное учреждение «Центр транспортных услуг» информацию, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, любым доступным способом.